

**INFORME DE PRÁCTICAS LABORALES**

**PRESENTADO POR: FANNY ELIZABETH PRADO QUIÑONEZ**

**CÓDIGO DE PRÁCTICA: PP-ISTAE-012-2025**

**REVISADO Y APROBADO POR:Ing. POLK VERNAZA , Msg. JONATHAN ARANA PONCE**

**FECHA DE RECEPCIÓN: 18/07/2025**

**FECHA DE APROBACIÓN:18/07/2025**

**CARRERA: DESARROLLO DE SOFTWARE**

**SAN LORENZO, 2025**

**ESTRUCTURA DEL INFORME DE LA PRÁCTICA LABORAL**

**DATOS INFORMATIVOS DE LA PRÁCTICA LABORAL**

**CARRERA DE TECNOLOGÍA DE DESARROLLO DE SOFTWARE**

1. **DATOS INFORMATIVO DE LA PRÁCTICA LABORAL**

**NOMBRE DEL PROGRAMA: PRACTICAS ISTAE 2025**

**CÓDIGO DEL PROGRAMA: PP-ISTAE-012-2025**

**TÍTULO DEL PROYECTO: VICARIATO ESMERALDAS**

**CÓDIGO DEL PROYECTO: PP-SIES-ISTAE-012-2025**

**LINEA DE INVESTIGACIÓN: TECNOLOGIA INFORMATICA DE DESARROLLO DE SOFTWARE PARA LA POBLACION DE LA CALIDA DE VIDA DE LA POBLACION**

**1.1 DATOS DEL PRACTICANTE**

**NOMBRES Y APELLIDOS: Fanny Elizabeth Prado Quiñonez**

**CEDULA: 0803332790**

**CORREO: elizabethyalexander36@gmail.com**

**TELÉFONOS: 0988296119**

**1.2 TIEMPO DE EJECUCIÓN**

**FECHA DE INCIO:12 de junio 2025**

**FECHA DE FINALIZACIÓN: 18 de julio del 2025**

**DURACIÓN: 96 horas**

**HORARIO**: **8 a 12**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **HORA** | **LUNES** | **MARTES** | **MIERCOLES** | **JUEVES** | **VIERNES** |
| 8 a 12 |  |  |  |  |  |

1. **ANTECEDENTES**
2. **INTRODUCCIÓN**
3. **PERFIL PROFESIONAL**
4. **RESULTADOS DE APRENDIZAJE DE CARRERA**
5. **OBJETIVOS (GENERAL Y ESPECÍFICOS) DE LA PRÁCTICA LABORAL**
   1. **OBJETIVO GENERAL**
   2. **OBJETIVOS ESPECÍFICOS**
6. **JUSTIFICACIÓN**
7. **RECURSOS QUE INTERVIENEN**
8. **IMPLEMENTACIÓN TECNOLÓGICA**. Desarrollo del tema, materia de la práctica: Se indicará la labor desarrollada mediante una descripción detallada de sus actividades, la problemática encontrada y su grado de participación en la toma de decisiones. Adicionalmente debe incluirse el grado de participación en la institución.
9. **DESCRIPCIÓN GENERAL DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS** (haciendo hincapié a las experiencias, relevancia, sugerencias y demás).

Solo enumerar, mencionar y especificar el tiempo utilizado en la realización de cada una de las actividades encomendadas durante el periodo de prácticas.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Actividades realizadas** | **Hora de entrada** | **Hora de salida** | **Total horas** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| TOTAL HORAS | | | |  |

1. **RESULTADOS.** Se indicará la contribución efectuada para la solución de los problemas encontrados y planteamientos realizados, indicando los resultados de los mismos. Si los planteamientos no hubieran aún sido implementados explicar los motivos y el grado de su importancia para el desarrollo institucional.
2. **ANÁLISIS.** Se analizará la pertinencia de los resultados obtenidos al perfil profesional y resultados de aprendizaje de la carrera.
3. **CONCLUSIONES.**
4. **PROPUESTA DE MEJORA.**
5. **BIBLIOGRAFÍA.** (se debe citar obligatoriamente formato APA en curso)
6. **FIRMAS DE RESPONSABILIDAD:** Docente Tutor y Estudiante.

**Elizabeth prado Ing. Polk Vernaza Msg. Jonathan Arana**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ESTUDIANTE** | **TUTOR DE PRÁCTICA LABORAL** | **COORDINADOR DE CARRERA** |

1. **ANEXOS.** (cuadros, planos, fotografías, muestras entre otros)

NOTA: Anexar CD con todo el informe realizado.